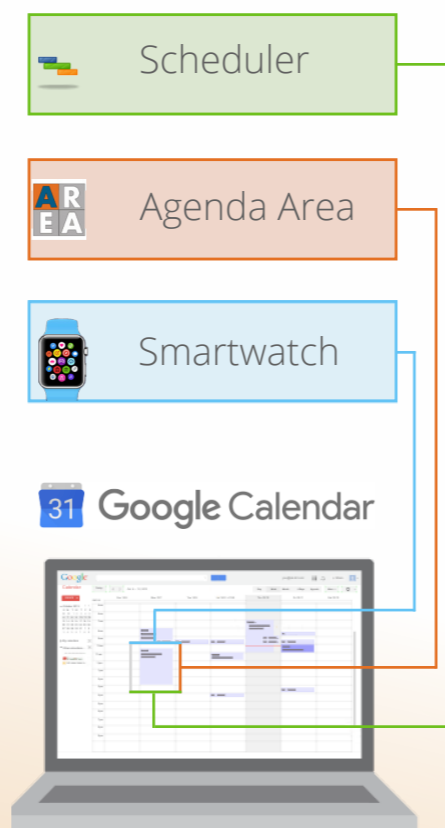




Google Calendar & Scheduler

Pianifica efficacemente i tuoi interventi e accedi alle agende aziendali da qualsiasi dispositivo



In sintesi

Scheduler, Agenda Area e Google Calendar lavorano in perfetta sinergia e offrono la possibilità di essere sincronizzate su qualunque dispositivo.

In questo modo potrai creare, spostare o cancellare le attività da uno qualsiasi di questi strumenti.

Inoltre, grazie allo Scheduler, potrai avere a disposizione un innovativo strumento per gestire al meglio tutto il flusso di lavoro.

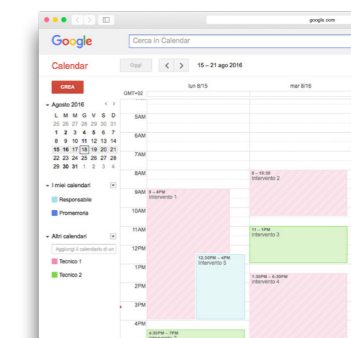
Il servizio include

- La possibilità di **pianificare in maniera ottimizzata** le attività dei collaboratori in modo semplice ed intuitivo;
- La possibilità di passare da una vista d'insieme generale ad una vista approfondita e specifica;
- La possibilità di **inserire da Scheduler le chiamate ed assegnarle** ad uno o più operatori tramite drag and drop;
- La possibilità di gestire la prenotazione dei **veicoli**;
- La possibilità di **condividere i calendari** dei singoli tecnici con il responsabile per avere una visione d'insieme grazie alle viste sovrapposte dei vari impegni/appuntamenti;
- La possibilità di **sincronizzare istantaneamente** e bidirezionalmente le attività e le chiamate tra Area, Calendar e i vari device configurati (computer, smartphone, tablet o smartwatch);
- La possibilità di consultare facilmente l'agenda dall'App nativa dei dispositivi.



Pianifica le attività anche in mobilità

Grazie alla possibilità di **condividere o sovrapporre** più calendari dei tecnici, il responsabile può avere una visione d'insieme dei vari impegni, spostare o cancellare gli interventi e creare, spostare, modificare le attività dei tecnici ovunque si trovi in modo semplice e veloce.



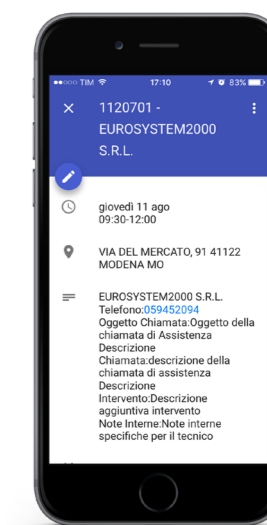
Google Calendar - Visualizzazione interventi



Tutte le informazioni necessarie in un unico posto

Quando si assegna una chiamata ad un tecnico tramite il gestionale Assist, istantaneamente compare sul **calendario Google del tecnico** un evento che riporta al suo interno le informazioni di cui avrà bisogno per eseguire l'intervento assegnato.

Sarà quindi possibile avviare la navigazione, chiamare il referente, consultare eventuali note interne o del cliente e avere la panoramica d'insieme sugli interventi da eseguire nell'arco della giornata, settimana o mese.



Google Calendar - Dettaglio chiamata



Visualizza gli appuntamenti su tutti i tuoi device

Attraverso l'integrazione con Google Calendar puoi accedere alla tua agenda da qualsiasi **smartphone, tablet, smartwatch o computer** in commercio sfruttando l'apposita App presente nativamente su questi device. Inoltre, inserendo un'attività da uno qualsiasi di questi, la stessa sarà sincronizzata su tutti i device configurati tramite **sincronizzazione bidirezionale istantanea**.

Avrai dunque a disposizione un ecosistema perfettamente integrato.



Google Calendar - Sincronizzazione attività su tutti i dispositivi



Pianificazione ottimizzata di interventi e attività

Grazie allo Scheduler, il responsabile avrà a disposizione uno strumento per pianificare le attività dei collaboratori in modo semplice ed intuitivo. Potrà costantemente monitorare il carico di lavoro dei dipendenti e assegnare interventi con un semplice drag and drop.

Gli intervalli temporali sono dinamici e personalizzabili (1, 3, 5 giorni, settimanale, mensile), e con l'aggiunta del pulsante menù sarà possibile filtrare gli interventi da assegnare per contratti, interventi in scadenza o effettuando una ricerca.

E' possibile impostare un focus "specifico" grazie ad una serie di filtri (data inserimento o scadenza, priorità, tipo attività, stato chiamata, cliente, tecnico, divisione/responsabile, area tecnica, zone, cliente di fatturazione) che consentiranno di volta in volta di abilitare o disabilitare la visualizzazione di attività e interventi, anche sulla mappa. Infine, passando con il mouse sopra ad un intervento, ne apparirà l'anteprima. Da qui, premendo il tasto destro sarà possibile aprire la "Gestione intervento" e apportare modifiche.


Intervallo temporale

Personalizzazione del periodo temporale visualizzato (1, 3, 5 giorni, settimanale, mensile).

Chiamate da assegnare

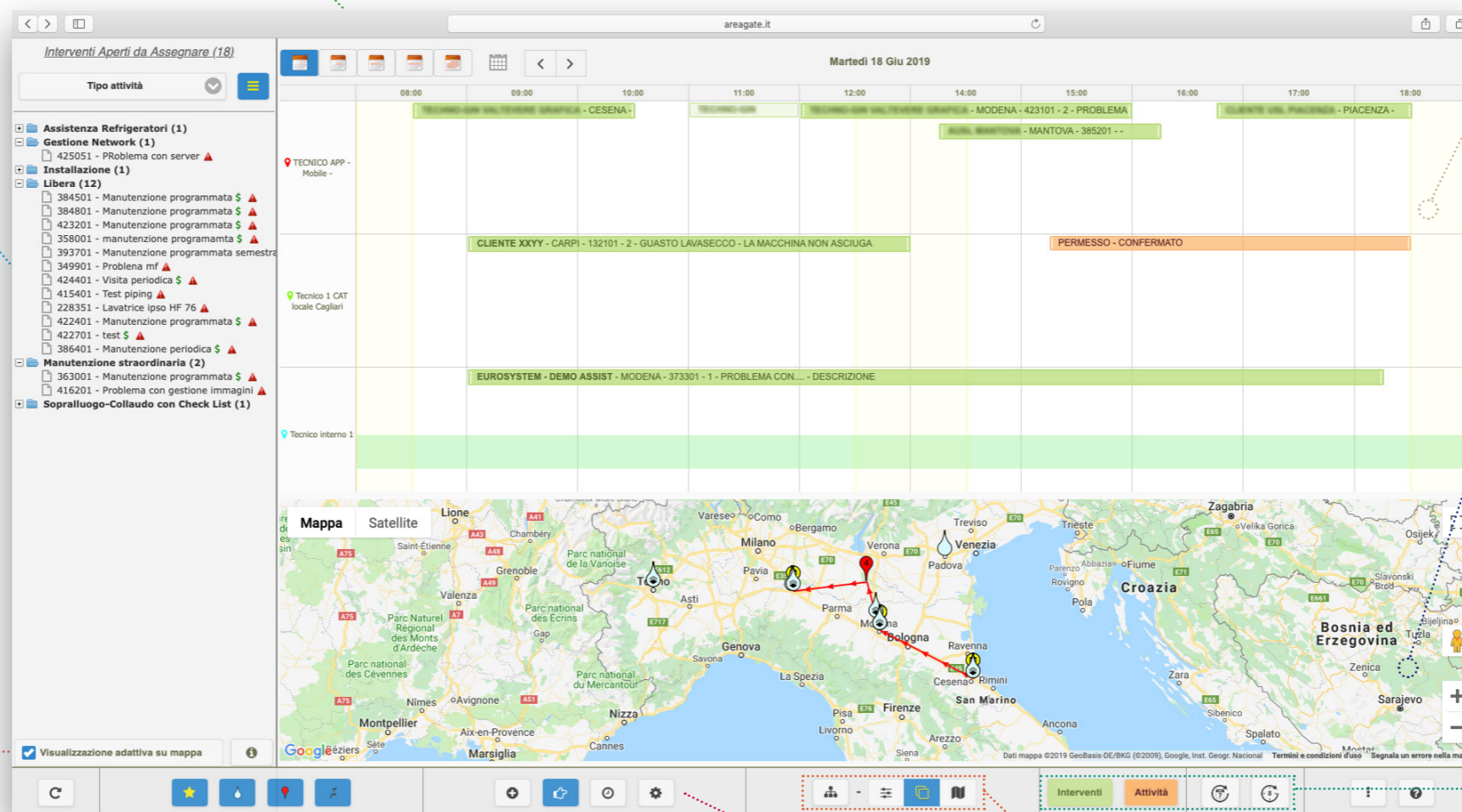
Le chiamate possono essere assegnate tramite drag & drop e sono possibili diversi raggruppamenti di visualizzazione:

- Data inserimento o scadenza
- Priorità
- Tipo Attività
- Stato chiamata
- Cliente o Tecnico
- Divisione/Responsabile
- Area Tecnica
- Zone
- Cliente di fatturazione

Con il tasto menù  è possibile aprire un cruscotto per filtrare le chiamate per contratto, interventi in scadenza o effettuando una ricerca specifica.

Visualizzazione adattiva

Mostra tutte le chiamate sulla mappa in funzione del raggruppamento aperto. È disponibile per Priorità, Tipo attività, Stato chiamata, Divisione/Responsabile, Area Tecnica e Zone.



Sezione Griglia





La vista a griglia permette al coordinatore di avere il controllo sul carico di lavoro dei collaboratori. È possibile visualizzare attività, interventi, ferie e permessi.

Mappa

Le chiamate potranno essere visualizzate sulla mappa e con lo strumento "polyline" il coordinatore potrà ottimizzare le trasferte dei tecnici riducendo i costi di viaggio.





Ottimizzazione visuale

Sulla griglia dello Scheduler è possibile:

-  Interventi attivare/nascondere interventi
-  Attività attivare/nascondere attività
-  attivare vista 7 o 5 giorni
-  attivare vista 24 o 8 ore





Visual Map

Se attivati mostrano sulla mappa:

-  Ultima posizione registrata del tecnico
-  Chiamate da assegnare
-  Chiamate assegnate
-  Polyline (percorso del tecnico per le chiamate assegnate)





Gestione chiamata

La gestione operativa delle chiamate può essere effettuata direttamente da Scheduler:

-  Inserisci chiamata
-  Assegna chiamata
-  Giornaliero (ore lavorate)
-  Impostazioni

Vista personalizzata

La visualizzazione di Scheduler può essere ottimizzata secondo diverse modalità:

-  Vista scheduler
-  Vista ibrida (mappa + scheduler)
-  Vista mappa
-  GANTT (rappresentazione temporale dei lavori)